

ELEZIONE ALLE CARICHE SOCIALI ANNO 2023

“LISTA

**Il presente modulo deve essere presentato (personalmente) dal referente di lista
all'Ufficio Segreteria Generale presso la sede legale o presso una filiale della
CASSA RURALE DOLOMITI
(termine ultimo il giorno 1° marzo 2023 entro le ore 16.00 presso l'Ufficio Segreteria Generale in Moena)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____/_____/_____ C.F. _____
residente a _____ Frazione _____ Prov _____
Via/Piazza _____

Nella sua veste di REFERENTE DI LISTA

PROPONE

la candidatura alle seguenti cariche sociali:

Nome e cognome	Carica	
	Amministratore	Valle di Fassa
	Amministratore	Valle di Fassa
	Amministratore	Valle di Fassa
	Amministratore	Valle di Fassa
	Amministratore	Valli di Primiero e Vanoi
	Amministratore	Valli di Primiero e Vanoi
	Amministratore	Agordino
	Amministratore	Agordino
	Amministratore	Feltrino - Valbelluna
	Collegio Sindacale	Presidente
	Collegio Sindacale	Membro effettivo
	Collegio Sindacale	Membro effettivo
	Collegio Sindacale	Membro supplente
	Collegio Sindacale	Membro supplente
	Collegio Probiviri	Presidente
	Collegio Probiviri	Membro effettivo
	Collegio Probiviri	Membro effettivo
	Collegio Probiviri	Membro supplente
	Collegio Probiviri	Membro supplente

A tale scopo, ogni candidato

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità nonché di possedere tutti i requisiti per la carica prescritti dalla Legge, dallo Statuto sociale, dal Regolamento assembleare ed elettorale e da ogni altro Regolamento applicabile approvato dalla Cassa Rurale Dolomiti;
- l'accettazione preventiva della carica, in caso di elezione;
- l'impegno, in caso di elezione, ad adempiere i doveri legati alla carica con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle correlate responsabilità.
- l'impegno per i candidati alla carica di amministratore ad adempiere, in caso di elezione, all'obbligo di formazione permanente, previsto in conformità alla regolamentazione di Gruppo.

ALLEGA

- curriculum vitae (v. allegato);
- dichiarazione sostitutiva (v. allegato);
- copia del documento di identità in corso di validità;
- certificato del casellario giudiziale;
- certificato dei carichi pendenti;
- elenco degli incarichi ricoperti negli organi di amministrazione e controllo di altre società;
- il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi inclusi i dati e le informazioni di cui al proprio curriculum vitae, da parte della Cassa Rurale Dolomiti e della Capogruppo e, più in particolare, alla pubblicazione dei dati stessi presso la sede e sul sito internet istituzionale della Cassa Rurale Dolomiti e, ove presenti, nelle succursali della stessa.

PRENDE ATTO

che le candidature sono soggette all'accertamento di regolarità formale e di sussistenza in capo ai candidati dei requisiti previsti per legge e per statuto sociale da parte della Commissione Elettorale della Cassa Rurale e ad un giudizio di adeguatezza a ricoprire la carica da parte della Capogruppo, ai sensi del Regolamento Assembleare ed Elettorale vigente.

Il sottoscritto funge da referente cui indirizzare ogni comunicazione inerente la composizione della lista e gli esiti della consultazione preventiva con la Capogruppo.

Luogo e data,.....

Il referente

.....

(riservato alla Segreteria Generale o alla filiale della Cassa Rurale
Dolomiti) - Autentica della sottoscrizione del referente

